

INSTRUCCIONES DETALLADAS PARA LA REALIZACIÓN DEL CURSO RE 607/608 O ED 607/608 TESIS O PROYECTO DEL PROGRAMA DE MAESTRÍA

Universidad FLET

Definiciones generales

Una **tesis** es un trabajo escrito que presenta los resultados de una investigación académica hecha por el estudiante con el fin de contribuir con algún conocimiento nuevo; hacer una reevaluación de algo conocido; o aplicar un método de investigación a una área nueva. (Ejemplos: El uso del Antiguo Testamento en el libro de Hechos; Una comparación de la doctrina de la justificación en la teología de Lutero y la teología de liberación; Una análisis teológico bíblico del uso de la música moderna en el culto de adoración en Latino-América)

Un **proyecto** es un trabajo escrito que presenta los resultados de la aplicación de una investigación académica a un problema práctico de la vida actual en forma creativa y nueva. (Ejemplos: La capacitación de maestros de escuela dominical en la Iglesia Aposento Alto según la metodología ALMA descrito en el libro *Enseñemos la Biblia creativamente*; Un proyecto de evangelización del barrio Mira Flores realizado por la Iglesia Comunidad de Fe; Un proyecto de ayuda económica para las familias de pocos recursos de la Iglesia Getsemaní.)

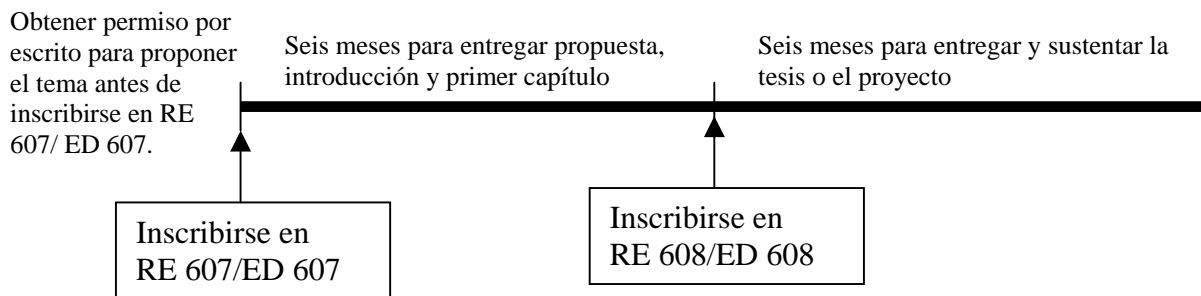
Para cumplir con los requisitos de los programas de Maestría en Estudio Teológicos, Maestría en Ciencias Bíblicas, o Maestría de Educación de la Universidad FLET, el alumno tiene que proponer, investigar, presentar y defender una tesis o un proyecto bíblico-teológico, o con un enfoque cristiano evangélico siguiendo los pasos dados a continuación.

- 1. Requisito para proponer el tema de tesis o proyecto. Para proponer un proyecto o tesis** el estudiante debe haber completado como mínimo el 70% de las horas crédito de su programa con una nota promedio de por lo menos 85% sin contar los cursos del puente de nivelación si fueron requeridos, esto equivale a 27 horas en el programa de Maestría en Estudios Teológicos o Maestría en Ciencias Bíblicas, o 17 horas en el programa de Maestría en Educación).
- 2. Solicitar aprobación del tema de tesis o proyecto.** Teniendo en cuenta el requisito anterior el alumno se debe registrar para el curso RE 607 *Tesis o Proyecto* o ED 607 *Investigación educacional / Proyecto profesional* (tres horas crédito).
 - a.** Antes de empezar la redacción de la tesis o el proyecto, el estudiante debe entregar a la facultad de la Universidad FLET una propuesta del tema de la tesis o del proyecto que conste de 500 a 1.000 palabras escritas a máquina, doble espacio. La propuesta debe: (1) **FORMULAR EL PROBLEMA:** Expresar lo que el estudiante pretende hacer en su tesis o proyecto. Si es una tesis, debe proponer el área específica de investigación y la contribución que espera hacer a esa área. Si es un proyecto, debe formular el problema práctico que va a enfrentar y los

resultados esperados del proyecto. (2) **METODOLOGIA** Proponer los métodos que va a usar para lograr lo que pretende hacer. Esta parte debe incluir la bibliografía inicial que va a consultar y un bosquejo breve de los pasos generales que va a tomar para realizar la tesis o el proyecto (3) **CRONOGRAMA**. debe anexar un un cronograma breve que especifique el tiempo aproximado que requiere para cada paso. (4) **JUSTIFICACION**. Esta debe exponer cómo la tesis o el proyecto va a demostrar su nivel de capacidad y competencia en el área de estudios teológicos o educación cristiana. La facultad puede aprobar la propuesta, pedir que el estudiante modifique la propuesta, o desaprobar la propuesta del estudiante.

- b. Investigación.** Una vez aprobada la propuesta de tema, la facultad de la Universidad FLET asignará un supervisor de la tesis o del proyecto al estudiante, y un asistente al supervisor. El estudiante debe empezar a adelantar el trabajo de investigación y/o aplicación según la metodología y el cronograma aprobados con la revisión constante del supervisor. El estudiante tiene la responsabilidad de informar al supervisor de su progreso, y entregar por escrito periódicamente, según el cronograma aprobado capítulos o porciones de su tesis o proyecto. No se acepta que el estudiante espere a redactar toda la tesis o todo el proyecto para entregar por primera vez algo a su supervisor. Es absolutamente necesario que el estudiante entregue poco a poco lo que va redactando para que haya suficiente oportunidad de interacción entre él y el supervisor. El supervisor tiene la responsabilidad de leer y comentar sobre cada porción de la tesis o el proyecto, haciendo sugerencias acerca de cómo orientarlo.
- c.** El estudiante tendrá máximo tres meses desde la fecha en que se inscriba en RE 607 o ED 607 para entregar una propuesta de tema, recibir aprobación de la propuesta y redactar con aprobación las primeras 10.000 palabras aproximadamente de su tesis o proyecto. Cuando el estudiante haya redactado la introducción y el primer capítulo, y recibido la aprobación de su supervisor para esta porción de la tesis o proyecto, debe inscribirse en RE 608 *Tesis o Proyecto* o ED 608 *Investigación educacional / Proyecto profesional* (tres horas crédito). El estudiante tendrá máximo seis meses para terminar su tesis o proyecto desde la fecha en que se inscriba en este curso. **Si el estudiante no termina su tesis o proyecto dentro este plazo de un año (RE 607/ED 607 en seis meses y RE 608/ED608 en seis meses), tendrá que solicitar una extensión de seis meses adicionales para completarlo y pagar por la extensión el equivalente a tres (3) horas crédito es decir el valor de un curso.**
- d. Presentación y defensa.** Antes de presentar la tesis o el proyecto, el estudiante debe haber completado todos los cursos académicos requeridos en su programa de maestría con una nota promedio de por lo menos 85%. Cuando todos los capítulos de la tesis o el proyecto hayan sido aprobados individualmente en borrador, el estudiante debe volver a revisar y editar todo: (1) corrigiendo errores de ortografía, puntuación, redacción, y estilo; y (2) asegurándose que el texto de cada capítulo contribuye lógica y ordenadamente al argumento total de la tesis o el proyecto. Debe enviar dos ejemplares finales de la tesis o del proyecto en el formato exigido a las oficinas de FLET en Miami. Después de un mes que la Universidad FLET haya recibido los ejemplares de la tesis o el proyecto, el

estudiante tendrá que participar en una sustentación oral de su tesis o proyecto por teléfono. El supervisor y el asistente del supervisor pueden hacer preguntas al estudiante o pedir aclaraciones acerca de cualquier parte de la tesis o el proyecto. El estudiante debe estar listo para responder adecuadamente ante las inquietudes de ellos. El resultado de la sustentación puede ser aprobar la tesis o el proyecto, pedir modificaciones antes de aprobarlo, o desaprobarlo. La decisión del supervisor y el asistente será comunicada al estudiante por escrito dentro de los 15 días siguientes a la sustentación oral. Si se piden modificaciones, el estudiante tendrá un período de tiempo de dos meses para realizarlas y volver a entregar dos reproducciones de la tesis o el proyecto a FLET. Si el supervisor y el asistente determinan que el estudiante cumplió con lo requerido, entonces aprobarán la tesis o el proyecto, de lo contrario, lo desaprobarán. Al aprobar la tesis o el proyecto el supervisor, el asistente y el presidente de la Universidad FLET firmarán y sellarán ambas reproducciones atestiguando la aprobación de la tesis o el proyecto. FLET retendrá una reproducción para su biblioteca en Miami, la otra reproducción será devuelta al estudiante.



ESTILO Y FORMA

La tesis o el proyecto debe conformarse detalladamente a los siguientes requisitos de estilo y forma.

1. La tesis o el proyecto debe tener entre 25.000 y 35.000 palabras (entre 80 y 100 páginas a doble espacio sin incluir la página de aprobación, página de título, notas a pie de página, bibliografía, índices, o tablas de contenido) escritas a máquina, doble espacio, tamaño de letra entre 10 y 12 puntos, en hojas de papel blanco tamaño carta, y debe ser empastado.
2. Las primeras tres páginas (página de título, página de certificación de originalidad, y página de aprobación) de la tesis o el proyecto deben tener la forma exacta de los ejemplos que se muestran abajo.
3. La tesis o el proyecto debe tener una introducción que describa lo que pretende hacer el

estudiante, y la metodología que piensa usar para lograr su objetivo. Este capítulo introductorio debe también proveer un resumen que expone el estado de conocimiento actual en el área de investigación de la tesis o del proyecto.

4. La tesis o el proyecto debe tener por lo menos tres capítulos que desarrollen la investigación de la tesis o describa los pasos del proyecto detalladamente.
5. La tesis o el proyecto debe tener un capítulo al final que sintetice y resuma los resultados de la tesis o el proyecto, evalúe si el estudiante logró lo que intentó hacer en la tesis o el proyecto, y sugiera posibles áreas adicionales para investigación o trabajo futuro.
6. La tesis o el proyecto debe incluir al final una bibliografía completa (según las normas de estilo en español) que incluya todas las obras citadas o usadas en la elaboración del trabajo escrito.
7. La tesis o el proyecto debe seguir las normas de español en cuanto a ortografía, puntuación, uso de mayúsculas, minúsculas y cursivas, notas y referencias, y abreviaturas (el estudiante debe realizar la tesis o el proyecto según las pautas dadas en *Un manual de estilo* por Mario Llerena, *Cómo se hace una tesis* por Umberto Eco, o según las normas académicas aceptadas en su país). Si el estudiante entrega la redacción final de la tesis o del proyecto a la Universidad FLET con demasiados errores de ortografía, puntuación, etc., será desaprobado.
8. El estudiante debe tener máximo cuidado para evitar el plagio (copiar el trabajo intelectual de otra persona sin autorización y referencias bibliográficas). El plagio ocurre cuando un autor utiliza las ideas de otra persona o cita las palabras exactas de otra persona en una manera que da a entender que son ideas o palabras originales suyas y no las del otro. Si el supervisor o el asistente del supervisor descubre plagio en la tesis o el proyecto, el alumno será desaprobado sin excepción. El estudiante puede evitar el plagio cuando al citar las ideas o las palabras exactas de otra persona, hace referencia de su autoría a esta persona en una nota a pie de página o al final del documento, empleando la información bibliográfica adecuada, según las normas de estilo en español. La manera más común de plagio es el uso de material copiado del Internet o de un libro de referencia. Aun si el estudiante cambia algunas palabras, del material copiado, se considera plagio. Esto es una forma de deshonestidad intelectual. Ninguna persona profesional debe cometer este error, mucho menos una persona que dice ser seguidora del Señor Jesucristo.

[Ejemplo de página de título]
[TÍTULO DE LA TESIS O EL PROYECTO]

Una tesis [o Un proyecto]

presentado a

La facultad de la Universidad FLET

En cumplimiento parcial

de los requisitos para obtener el grado de

MAESTRÍA EN [ESTUDIOS TEOLÓGICOS, CIENCIAS BÍBLICAS O EDUCACIÓN, según
el programa del estudiante]

por

[nombre del estudiante]

[mes y año de la presentación y sustentación]

[ejemplo de la página de aprobación]

Aprobado por

[firma del supervisor]

[nombre y título del supervisor, escrito a máquina]

[firma del asistente]

[nombre y título del asistente del supervisor, escrito a máquina]

[firma del presidente]

Larry McCullough, Presidente de la Universidad FLET

[Sello de la Universidad]